

Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamówienie pod nazwą: „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Dąbrowa Zielona oraz zbieranych w PSZOK**”
2. Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Dąbrowa Zielona oraz Punktu Selektywnego Odbioru Odpadów Komunalnych (PSZOK).
3. W zakresie zamówienia jest odbiór , transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z:
 - terenu nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi,
 - terenu nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi,
 - terenu nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe,
 - Punktu Selektywnego Odbioru Odpadów Komunalnych w Gminie Dąbrowa Zielona,
4. Urządzenia do gromadzenia odpadów:
 - a) pojemniki do gromadzenia odpadów zmieszanych zapewnia Zamawiający,
 - b) pojemniki, worki do odpadów selektywnie zbieranych zapewnia Wykonawca,
 - c) pojemniki do zbiórki odpadów selektywnie zbieranych w wyznaczonych miejscach przy nieruchomościach wielolokalowych, na których powstają odpady komunalne zapewnia Wykonawca.
 - d) pojemniki i worki powinny spełniać wymogi rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r. poz. 906).

Szczegółowe dane dotyczące ilości nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe ilości miejsc do gromadzenia odpadów (miejsca ustawienia pojemników), ilości i rodzaju niezbędnych worków i pojemników do selektywnej zbiórki odpadów oraz przewidywalnej ilości odpadów komunalnych w okresie zamówienia przedstawiono w pkt 10.
5. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe odbywać się będzie z podziałem na frakcje odpadów:
 - 1) zmieszane odpady komunalne;
 - 2) papier;
 - 3) metal;
 - 4) tworzywa sztuczne;
 - 5) szkło;
 - 6) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
 - 7) bioodpady;
 - 8) przeterminowane leki i chemikalia;

- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 10) zużyte baterie i akumulatory;
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 13) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych;
- 14) zużytych opon;
- 15) odpady z tekstyliów i odzieży;
- 16) popioły paleniskowe;
- 17) odpady niebezpieczne, w szczególności: farby, lakiery, kleje, rozpuszczalniki, kwasy, środki ochrony roślin, żywice, środki czyszczące, detergenty, środki po konserwacji drewna, tonery, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć (w tym termometry rtęciowe).

Zestawienie z podziałem na kody odpadu:

Lp.	Rodzaj odpadu	Kod odpadu
1.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01
2.	Szkło i opakowania ze szkła	15 01 07, 20 01 02
3.	Papier i tektura, opakowania z papieru i tektury	15 01 01, 20 01 01
4.	Tworzywa sztuczne i opakowania z tworzyw sztucznych i metali, opakowania wielomateriałowe	15 01 04, 20 01 40, 15 01 02, 15 01 03, 15 01 05, 20 01 39
5.	Biodpady	20 02 01, 20 01 08
6.	Odpady budowlane i rozbiórkowe	17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 06, 17 01 07, 17 06 04, 17 09 04
7.	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07
8.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	20 01 21*, 20 01 23*, 20 01 33*, 20 01 34, 20 01 35*, 20 01 36
9.	Opony	16 01 03
10.	Przeterminowane leki	20 01 32, 15 01 10, 20 01 21*
11.	Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek	ex 20 01 99
12.	Popiół	ex 20 01 99
13	Odpady z tekstyliów i odzieży	15 01 09, 20 01 10,
14	Odpady niebezpieczne, w szczególności: farby, lakiery, kleje, rozpuszczalniki, kwasy, środki ochrony roślin, żywice, środki czyszczące, detergenty, środki po konserwacji drewna, tonery, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć (w tym termometry rtęciowe).	20 01 27, 20 01 28, 20 01 29, 20 01 30, 20 01 32, 20 01 21*, 20 01 23*, 20 01 25, ex 20 01 99,

6. Odbiór odpadów z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK odbywać się będzie z podziałem na frakcje odpadów:

- 1) papier;
- 2) tworzywa sztuczne, metal i odpady wielomateriałowe;
- 3) szkło;
- 4) bioodpady
- 5) odpady niebezpieczne,
- 6) przeterminowane leki i chemikalia;
- 7) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 8) zużyte baterie i akumulatory;
- 9) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 10) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 11) odpadów z tekstyliów i odzieży;
- 12) zużytych opon;
- 13) odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych

6.1. Opis sposobu odbioru odpadów niesegregowanych (zmieszanych) z terenu gminy Dąbrowa Zielona:

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01) zbierane będą do pojemników ustawionych w przeznaczonych do tego miejscach.

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów zmieszanych i segregowanych od poniedziałku do piątku w godzinach 6³⁰ – 19⁰⁰

1) w zabudowie zamieszkałej jednorodzinnej:

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	1 raz w miesiącu
Papier	1 raz w miesiącu
Szkło	1 raz w miesiącu
Tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe	1 raz w miesiącu
Metale	1 raz w miesiącu
Bioodpady	1 raz w miesiącu
Popiół z palenisk domowych	1 raz w miesiącu, w następujących miesiącach: styczeń, luty, marzec, kwiecień, październik, listopad, grudzień

2) w zabudowie wielolokalowej:

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	2 razy w miesiącu
Papier	2 razy w miesiącu

Szkło	2 razy w miesiącu
Tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe	2 razy w miesiącu
Metale	2 razy w miesiącu
Biodpady	2 razy w miesiącu
Popiół z palenisk domowych	1 raz w miesiącu, w następujących miesiącach: styczeń, luty, marzec, kwiecień, październik, listopad, grudzień

7. Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie gminy Dąbrowa Zielona odbywać się będzie do worków i pojemników, które zapewni Wykonawca.

Wprowadza się pięć kolorów worków i pojemników do selektywnej zbiórki odpadów:

- a) niebieski "papier" – z przeznaczeniem na papier;
- b) zielony "szkło" – z przeznaczeniem na szkło;
- c) żółty "metale i tworzywa sztuczne" – z przeznaczeniem na metale i tworzywa sztuczne;
- d) brązowy "bio" – z przeznaczeniem na biodpady;
- e) szary „popiół” – z przeznaczeniem na popiół.

Pojemniki na popiół zapewnia Wykonawca. Ilość niezbędnych pojemników podano w **pkt 10.7**.

Worki do selektywnej zbiórki zapewnia Wykonawca. Ilość niezbędnych worków podano w **pkt 10.6**.

Wykonawca winien składając ofertę uwzględnić ewentualny wzrost ilości produkowanych odpadów w oparciu o własne doświadczenia oraz założenia wzrostu produkcji odpadów określonych w Planie gospodarki odpadami województwa śląskiego.

Pojemniki i worki powinny być opatrzone w logo firmy wraz z danymi teleadresowymi. Dopuszcza się umieszczenie odpadów, w innych workach, przez właścicieli nieruchomości w przypadku przejściowego braku worków w odpowiednim kolorze.

Charakterystyka worków została wskazana w **pkt 10.8**

Przy jednorazowym odbiorze worków na odpady segregowane z każdego punktu odbioru Wykonawca odbierający odpady zobowiązany jest do pozostawienia tej samej ilości worków danego rodzaju.

8. Frakcje **wymienione w punkcie 5 pkt. 10-12 i 14 odpadów** selektywnie zebranych, które należy gromadzić na nieruchomościach będą zbierane od właścicieli nieruchomości dwa razy w roku za pomocą mobilnego punktu zbierania odpadów.

9. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych:

Odpady komunalne zbierane w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych będą odbierane - raz w miesiącu, oraz na zgłoszenie - niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty przyjęcia zgłoszenia.

10. **Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie:**

10.1. Zestawienie miejscowości z podziałem na ilość mieszkańców i ilości nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.

Lp.	Miejscowość	Liczba mieszkańców wg złożonych deklaracji na dzień 31.07.2024	Nieruchomości zamieszkałe	Wykorzystywane na cele rekreacyjne wypoczynkowe	Łączna ilość nieruchomości
1.	Borowce	81	32	0	32
2.	Cielętniki	340	156	5	161
3.	Cudków	55	20	1	21
4.	Dąbek	113	48	1	49
5.	Dąbrowa Zielona	724	298	5	303
6.	Ignaców	12	3	0	3
7.	Lipie	39	18	1	19
8.	Milionów	32	17	1	18
9.	Niebyła	11	7	0	7
10.	Nowa Wieś	112	47	1	48
11.	Olbrachcice	341	139	1	140
12.	Raczkowice	177	60	0	60
13.	Raczkowice - Kolonia	82	29	0	29
14.	Rogaczew	65	25	1	26
15.	Soborzyce	587	238	2	240
16.	Święta Anna	140	56	1	57
17.	Ulesie	340	112	0	112
18.	Zalas- Biedy	10	5	0	5
19.	Zaleszczyzny	68	28	1	29
Razem		2 811	1 338	21	1 359

10.2. Liczba nieruchomości jednorodzinnych – około - **1338**

10.3. Liczba budynków wielolokalowej – **1**

10.4. Liczba nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno- wypoczynkowe - około - **21**

10.5. Szacuje się, że Zamawiający wyposaży nieruchomości w następującą liczbę pojemników.

Pojemniki do zbierania odpadów zmieszanych według stanu na dzień 30.06.2024 r.:

- pojemniki o pojemności 120 litrów – **765 szt.**;

- pojemniki o pojemności 240 litrów – **390 szt.**;

- pojemniki o pojemności 360 litrów – **40 szt.**;

- pojemniki o pojemności 1 100 litrów – **10 szt.**

10.6 Szacuje się, że Wykonawca wyposaży nieruchomości w następującą liczbę worków do selektywnej zbiórki odpadów:

1) żółte – **75 000 szt.**,

2) niebieskie – **75 000 szt.**,

3) zielone – **60 000 szt.**,

4) brązowe – **60 000 szt.**

10.7. Szacuje się, że Wykonawca wyposaży nieruchomości w następującą liczbę pojemników.

Pojemniki do zbierania odpadów popioły paleniskowe według stanu na dzień 30.06.2024 r.:

- pojemniki o pojemności 120 litrów -1200 szt.;

- pojemniki o pojemności 1 100 litrów - 2 szt.

10.8. Charakterystyka worków i pojemników do selektywnej zbiórki odpadów:

1) worki koloru żółtego, oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne”, niebieskiego oznaczone napisem „Papier” i brązowego oznaczonego napisem „Bio”:

a) materiał – folia polietylenowa LDPE,

b) pojemność – 120 l w kolorze żółtym, niebieskim i brązowym,

c) grubość – min. 30 mikronów,

d) nadruk – odpowiadający danej frakcji oraz logo firmy dane teleadresowe,

e) tasiemka służąca do skutecznego zawiązywania otworu wysypowego,

2) worki koloru zielonego oznaczonego napisem „Szkło”:

a) materiał – folia polietylenowa LDPE,

b) pojemność – 120 l w kolorze zielonym,

c) grubość, – co najmniej 60 mikronów,

d) nadruk – odpowiadający danej frakcji oraz logo firmy dane teleadresowe,

e) tasiemka służąca do skutecznego zawiązywania otworu wysypowego

3) pojemniki lub worki koloru szarego oznaczonego napisem „Popiół”,

a) worki powinny być wykonane: z materiału – folia polietylenowa LDPE, grubość – co najmniej 80 mikronów, tasiemka służąca do skutecznego zawiązywania otworu wysypowego

b) pojemność – 120 l w kolorze szarym,

c) nadruk – odpowiadający danej frakcji oraz logo firmy dane teleadresowe,

4) pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów o takiej pojemności i ilości, która zapewni odbiór z nieruchomości. Wykaz nieruchomości zostanie przekazany Wykonawcy po podpisaniu umowy.

10.9 Zestawienie ilościowe pojemników do selektywnej zbiórki.

1) Pojemniki o pojemności 1 100 litrów do selektywnej zbiórki dla nieruchomości wielolokalowej znajdującej zlokalizowanej w miejscowości Olbrachcice 109A:

Pojemność pojemnika [litrów]	Pojemniki [szt.]					Razem pojemników
	pojemnik do segregacji szkła	pojemnik do segregacji metali i tworzywa sztucznego	pojemnik do segregacji papieru	pojemnik do segr. odpadów ulegających biodegradacji	pojemnik do segregacji popiołu	
1 100	1	2	1	1	2	5

2) Pojemniki w PSZOK-u

Lp.	Rodzaj odpadów	Pojemnik	
		pojemność [litrach]	ilość [szt]
1	Papier	1100	1
2	Tworzywa sztuczne, metal i odpady wielomateriałowe	1100	1
3	Szkło	240	1
4	Biodopady	240	1
5	Przeterminowane leki i chemikalia	240	1
6	Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek	120	1
7	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte baterie i akumulatory	1 100	1
8	Zużyte baterie i akumulatory	240	1
9	Odpady budowlane i rozbiórkowe	KP 5	1
10	Zużyte opony	KP 5	1
11	Odpady niebezpieczne	1 100	1
12	Odpady wielkogabarytowe	KP 5	1

10.10. Ilość odpadów wyszczególniona w poniższej tabeli została ustalona na podstawie sprawozdań otrzymywanych od firm odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości w latach 2022-2023:

Kod odebranych odpadów komunalnych	Rodzaj odebranych odpadów komunalnych	Masa odebranych odpadów komunalnych [Mg]	
		2022	2023
20 03 01	Niesegregowane zmieszane odpady komunalne	348,7400	308,6500
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	65,9500	64,3400
20 01 11	Tekstylia	0,0000	0,0000
15 01 07	Opakowania ze szkła	74,8000	66,0200
200132	Leki i inne niż wymienione w 200131	0,0000	0,0000
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	196,1800	178,9800
16 01 03	Zużyte opony	15,5700	11,6700
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	31,7400	49,86

20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	5,9200	13,5200
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	28,8600	25,1900
150110*	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone	0,0000	0,0000
17 01 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu	3,4400	1,50000
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	5,3300	2,6590
150104	Opakowania z metali	0,0000	0,0000
200139	Tworzywa sztuczne	0,0000	0,0000
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	6,6700	1,2190
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 zawierające odpady niebezpieczne	6,9700	2,2400
SUMA		790,1700	725,8480

1) Szacunkowa ilość odpadów komunalnych do zebrania w całym okresie zamówienia:

Odpady zmieszane:– **300,0000 Mg**.

Odpady zebrane selektywnie:

- a) papier – **56,0000 Mg**,
- b) szkło – **120,0000 Mg**,
- c) tworzywa sztuczne oraz opakowania wielomateriałowe i metale – **80,0000 Mg**,
- d) odpady ulegające biodegradacji -**55,000 Mg**,
- e) popiół z palenisk domowych - **220,0000 Mg**,
- f) odpady wielogabarytowe – **50,0000 Mg**,
- g) zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny – **30,0000 Mg**,
- h) opony – **16,0000 Mg**,
- i) odpady budowlane i rozbiórkowe z grupy kodu odpadów 17 – **3,0000 Mg**,
- j) odpady: lakiery, kleje, rozpuszczalniki, kwasy, środki ochrony roślin, żywice, środki czyszczące, detergenty, środki po konserwacji drewna, tonery, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć (w tym termometry rtęciowe), przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, przeterminowane leki – **0,5000 Mg**,
- k) odpady z tekstyliów i odzieży – **0,5000 Mg**,

2) W związku z charakterem zamówienia nie można określić dokładnej ilości odpadów komunalnych objętych przedmiotem zamówienia. Z tego powodu Zamawiający przedstawił szacunkową ilość odpadów komunalnych do zebrania. Zamawiający przewiduje, iż rzeczywista ilość odpadów komunalnych może ulec zmianie, tj. zwiększeniu bądź zmniejszeniu przy zachowaniu cen jednostkowych. W związku z powyższym Wykonawca winien składając ofertę przyjąć szacunkową ilość odpadów komunalnych do zebrania w całym okresie zamówienia.

11. OBOWIĄZKI WYKONAWCY PRZED ROZPOCZĘCIEM I W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

11.1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych oraz aktów zmieniających, w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1004 z późn. zm.);
- 4) ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. z 2024 r. poz. 573 z późn. zm.);
- 5) ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2024 r. poz. 1113 z późn. zm.);
- 6) ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1478 z późn. zm.);
- 7) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. poz. 868);
- 8) rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. poz. 10);
- 9) rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczenia poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1530);
- 10) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412);
- 11) rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r. poz. 906);
- 12) uchwała nr XX/137/2016 Rady Gminy Dąbrowa Zielona z dnia 15 lipca 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dąbrowa Zielona (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2016 r. poz. 4046) wraz z aktami zmieniającymi;
- 13) uchwała nr XX/136/2016 Rady Gminy Dąbrowa Zielona z dnia 15 lipca 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2016 r. poz. 4048) wraz z aktami zmieniającymi.

11.2. Wykonawca zobowiązany jest w dniu podpisania umowy do spełnienia następujących wymagań:

- 1) Posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia oraz w art. 51 ust. 1 pkt 6 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) o odpadach obejmuje, co najmniej rodzaje i kody odpadów komunalnych potrzebnych do realizacji zadania wymienionych w „OPZ”,
- 2) Posiadanie aktualnych, własnych uprawnień, zezwoleń na zbieranie, transport, przetwarzanie odpadów komunalnych, w przypadku, gdy Wykonawca zamierza prowadzić zbieranie i przetwarzanie odpadów we własnym zakresie. Własne uprawnienia i zezwolenia winny być wydane na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących w szczególności ustawy o odpadach i utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zawierać, co najmniej rodzaje i kody odpadów komunalnych, potrzebnych do realizacji zadania. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi w celu ich przetwarzania, powinien zawrzeć umowę na wskazany zakres z podmiotem posiadającym zezwolenie w tym zakresie. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi prowadzącemu przetwarzanie poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, powinien zawrzeć umowę na wskazany zakres z podmiotem posiadającym zezwolenie w tym zakresie wynikające z prawa kraju przeznaczenia, jeżeli jest wymagane. Wykonawca musi dostarczyć kopie tych umów lub oświadczenie o prowadzeniu przetwarzania Zamawiającemu;
- 3) Posiadania umowy z Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych. Wykonawca musi dostarczyć kopie tych umów;
- 4) Posiadania sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu umowy określonego w SWZ zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami Zamawiającego. W tym celu Wykonawca sporządza wykaz posiadanego sprzętu zgodnie z wytycznymi zawartymi w SWZ;
- 5) Wykonawca obowiązany jest do spełnienia wymagań opisanych w ppkt. 1-4 przez cały okres realizacji zamówienia;
- 6) Po wyborze oferty najkorzystniejszej, a przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi dokumenty poświadczające spełnienie wymagań opisanych w SWZ. Brak przedłożenia dokumentów stanowi podstawę do uznania, iż Wykonawca uchyliła się od podpisania umowy oraz do zatrzymania wadium.

11.3. Obowiązki Wykonawcy w zakresie wyposażenia nieruchomości w pojemniki.

- 1) W przypadku zgłoszenia zapotrzebowania na pojemnik do zbierania odpadów popiołu z palenisk domowych przez właściciela nieruchomości Wykonawca udostępni pojemnik w ramach umowy bezpłatnego użyczenia pomiędzy właścicielem nieruchomości a Wykonawcą;
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w pojemniki oraz worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;

- 3) Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć PSZOK do **15 października 2024 r.** w odpowiednie pojemniki – zapotrzebowanie określone odpowiednio w punkcie 10.9;
- 4) Pierwsze wyposażenie nieruchomości w pojemniki (kubły i worki) do **15 października 2024 r.**, a następnie, na bieżąco winno być realizowane w całym okresie trwania umowy.
- 5) Termin dostarczenia dodatkowych pojemników w ciągu trwania umowy: niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty przyjęcia zgłoszenia.
- 6) Wykonawca odpowiada za stan techniczny i sanitarny pojemników oraz kontenerów do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów. Na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany do ich napraw, systematycznych konserwacji, mycia i dezynfekcji oraz wymiany uszkodzonych lub zniszczonych pojemników.
- 7) Wykonawca ubezpieczy na własny koszt pojemniki i zabezpieczy je od ryzyka związanego z uszkodzeniem lub kradzieżą.
- 8) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy, a powstałe z winy Wykonawcy.

11.4. Transport i zagospodarowanie – Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypaniem,
- 2) uprzątnięcia i odebrania odpadów z miejsc ich gromadzenia, które nie zostały umieszczone w pojemnikach w wyniku ich przepełnienia oraz za każde zanieczyszczenie powstałe w wyniku działania Wykonawcy wywozu odpadów również w przypadku stwierdzenia niemożności dojazdu do pojemnika przez parkujące pojazdy lub inne przeszkody,
- 3) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych,
- 4) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.).

11.5. Gospodarowania odebranymi odpadami w sposób zapewniający wywiązywanie się z powierzonych przez Zamawiającego obowiązków nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm..) oraz zgodnie z aktualnie obowiązującymi rozporządzeniami.

11.6. Do obowiązków wykonawcy w szczególności należy:

- 1) Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 2) Przygotowanie harmonogramu na okres od 1 listopada 2024 do 31 grudnia 2024 oraz od 1 stycznia 2025 do 31 grudnia 2025 w formie ulotek-kalendarza zbiórki odpadów zmieszanych, odpadów segregowanych oraz zbiórki odpadów odbieranych od właścicieli nieruchomości za pomocą

mobilnego punktu zbierania raz w roku (jesień i wiosna) w formie ulotek-kalendarza, w ilości 3000 sztuk i jego dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości,

- 3) Przedstawienie projektu harmonogramu nastąpi w terminie do 1 października 2024 roku,
- 4) Przeprowadzenie dystrybucji harmonogramu w miesiącu poprzedzającym pierwszy wywóz nieczystości danego roku. Przez dystrybucję Zamawiający rozumie dostarczenie do nieruchomości, na których powstają odpady ww. informacji do skrzynek na listy lub osobiście właścicielowi nieruchomości.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi związanej z wyposażeniem nieruchomości w pojemniki oraz worki do selektywnej zbiórki odpadów jak również wyposażenia w pojemniki punktu PSZOK,
- 6) Wyposażenia nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów popiołu z palenisk domowych w ramach nieodpłatnej umowy użyczenia z Wykonawcą,
- 7) Pierwsze wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki powinno nastąpić do 15 października 2024 r. Wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości worki na papier, tworzywa sztuczne, szkło, bioodpady w ilości po 3 sztuki dla każdej frakcji. Następnie przy drugim i każdym następnym odbiorze Wykonawca dostarczy na nieruchomość tyle worków i w takim kolorze ile właściciel nieruchomości wystawił zapełnionych na poszczególne frakcje w dniu odbioru. Termin dostarczenia dodatkowych pojemników w ciągu trwania umowy: niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty przyjęcia zgłoszenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania doposażenia nieruchomości w pojemniki lub worki do selektywnej zbiórki. Pojemniki (kubły) pozostaną do dyspozycji Zamawiającego na miesiąc po zakończeniu umowy,
- 8) Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami zgodnie z aktualnymi rozporządzeniami.
- 9) Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy przez odebranych odpadów komunalnych poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z aktualnymi rozporządzeniami.

11.6.1. Sprawozdawczość – Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 2) Przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu raporty miesięczne stanowiące część miesięcznego protokołu odbioru, w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym zawierające informacje o ilości i rodzaju odpadów komunalnych zebranych nieruchomości,
- 2) Adresach nieruchomości, z których właściciele nie oddali odpadów komunalnych,
- 3) Przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdania roczne zgodnie z art. 9n ust. 1-3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku

w gminach (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.) za pośrednictwem Bazy Danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami.

11.6.2. Kontrola rzetelności segregacji:

- 1) Wykonawca zamówienia zobowiązany jest do powiadamiania Zamawiającego w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Za spełnienie wymogów selektywnej zbiórki uznaje się sytuację, gdy w pojemniku na określoną frakcję znajduje się nie mniej niż 95% objętości frakcji, dla której przeznaczony jest dany rodzaj pojemnika lub worka oraz w przypadku odpadów pozostałych po segregacji nie więcej niż 5% odpadów wobec których istnieje obowiązek selektywnej zbiórki.
- 2) Wykonawca odbierający odpady komunalne ma obowiązek:
 - a) w przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązków w zakresie segregacji odpadów Wykonawca odbiera je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
 - b) wykonawca zobowiązany będzie do powiadomienia właściciela nieruchomości o stwierdzonej nieprawidłowości;
 - c) wykonawca zobowiązany będzie w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego informowania za pomocą drogi elektronicznej Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązku segregacji odpadów komunalnych przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację fotograficzną i powiadomienie podpisane przez właściciela nieruchomości z takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których powstają odpady, a nie ujęte zostały w bazie danych prowadzonych przez Zamawiającego.

11.6.3. Inne obowiązki wykonawcy:

- 1) Wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz niedogodności dla mieszkańców,
- 2) Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej liczby środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usług, w liczbie co najmniej takiej, jak w złożonej ofercie w postępowaniu przetargowym,
- 3) Dostarczanie terminowo wymaganej ilości worków do selektywnej zbiórki,
- 4) Porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami powstałymi na skutek przepełnienia pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru Wykonawcy,
- 5) Wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież z widocznym logo firmy,
- 6) Używanie do wykonania zadania wyłącznie pojazdów zweryfikowanych przez Zamawiającego pod kątem wagi, wyposażenia w system monitoringu bazującego w systemie GPS, umożliwiających

trwale zapisywanie o położeniu pojazdu, miejscach postoju, czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów oraz urządzeń sprzątających.

- 7) Strony sporządzą protokół ważenia pojazdów, za pomocą których Wykonawca wykonywał będzie niniejszą umowę.
- 8) Zamawiający ma prawo do dokonywania w każdym czasie kontroli należytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do współdziałania z Zamawiającym w czynnościach kontroli, udzielania wszelkich informacji oraz udostępniania wszelkich dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia czynności kontrolnych. Zamawiający ma również prawo do wzięcia udziału w ważeniu pojazdu w chwili zdawania odpadów przez kierowcę. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego informowania Zamawiającego z wyprzedzeniem o dokładnej godzinie zamierzonego ważenia pojazdu.
- 9) Zarówno w trakcie realizacji odbioru, jak i po dokonanych odbiorze odpadów z nieruchomości, aż do dokonania końcowego zważenia pojazdu, pojazd nie może dokonywać odbiorów odpadów na rzecz jakichkolwiek innych podmiotów, jak również zjeżdżać z trasy danego kursu, rozumianej jako bezpośredni przejazd z punktów odbioru do miejsca przeznaczenia odpadów.
- 10) Strony zgodnie oświadczają, iż w przypadku wystąpienia różnicy pomiędzy wartością ważenia odpadów na wadze wskazanej przez Zamawiającego na terenie gminy Dąbrowa Zielona a wartościami z ważeń na terenie bazy Wykonawcy lub na terenie właściwej instalacji, przyjmuje się jako wartość właściwą, wagę z ważenia na wadze wskazanej przez Zamawiającego
- 11) Wyposażenie każdego pojazdu w aparat fotograficzny umożliwiający sporządzenie dokumentacji zdjęciowej z datownikiem,
- 12) Telefoniczne zawiadomienie Zamawiającego o każdorazowym rozpoczęciu i zakończeniu odbioru odpadów i umożliwienie Zamawiającemu skontrolowanie masy pojazdu. Zamawiający wskaże Wykonawcy wyłonionemu w niniejszym postępowaniu upoważnionego przedstawiciela Gminy wraz z podaniem numeru telefonu,
- 13) Realizacji "reklamacji" (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, nie pozostawienie worków na odpady segregowane itp.) w przeciągu 3 dni od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem Zamawiającemu,
- 14) Zapisywanie w sposób umożliwiający odczyt oraz przechowywanie w siedzibie Wykonawcy, przez okres obowiązywania umowy i rok po jej zakończeniu danych pochodzących z systemu monitoringu i systemu czujników. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz analizę przechowywanych danych, które powinny być udostępniane na każde żądanie Zamawiającego,
- 15) Dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie utrudniony (z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, złych warunków atmosferycznych itp.). O fakcie braku możliwości dojazdu do nieruchomości z przyczyn określonych powyżej Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego celem uzgodnienia sposobu odbioru odpadów. Wykonawcy nie przysługuje wtedy roszczenie z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,

- 16) Wykonawca zobowiązany jest sprzed każdej posesji nawet o utrudnionym dojeździe (z powodu prowadzonych remontów dróg, czy zjazdów, złych warunków atmosferycznych, wąskich uliczek itp.). Natomiast w przypadku osób starszych, chorych, czy niepełnosprawnych wskazanych przez GOPS w Dąbrowie Zielonej– odbiór bezpośrednio z posesji. Wykonawcy nie przysługują w takim zakresie zwiększone koszty realizacji przedmiotu zamówienia. Na dzień sporządzania SWZ w wykazie GOPS nie figuruje żaden podopieczny wymagający odbioru odpadów bezpośrednio z posesji. W terminie 5 dni, licząc od dnia otrzymania wykazu przez GOPS w Dąbrowie Zielonej zamawiający dostarczy przedmiotowy wykaz. Wykaz ten przez cały okres obowiązywania umowy będzie przez zamawiającego aktualizowany i przekazywany wykonawcy na bieżąco, bez zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.
- 17) Okazywanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,
- 18) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy, a powstałe z wyłącznej winy Wykonawcy,
- 19) Wymiana uszkodzonych w trakcie realizacji umowy kontenerów i pojemników na odpady na własny koszt, jeśli powstały z winy Wykonawcy, w terminie do 3 dni od zgłoszenia w formie telefonicznej lub e-mail przez Zamawiającego,
- 20) Wykonanie co najmniej dwukrotnie na terenie gminy akcji informacyjno- edukacyjnej oraz dystrybucja przygotowanych informacji w uzgodnieniu z Zamawiającym (ulotki informujące o sposobach segregacji, w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami), które powinny być wykonane w wersji dla osób niedowidzących w ilości przynajmniej 4 000 szt.,
- 21) Dostarczenie wszystkim właścicielom nieruchomości harmonogramu wywozu odpadów komunalnych,
- 22) Zapewnienie na czas realizacji przedmiotu zamówienia (posiadanie lub dostępność) do bazy magazynowo - transportowej, usytuowanej i wyposażonej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- 23) Umożliwienie wstępu na teren bazy magazynowo -transportowej przedstawicielom Zamawiającego lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji ustawy o odpadach i ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z przepisami wykonawczymi,
- 24) Uczestnictwo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach (posiedzeniach komisji Rady Gminy, innych naradach) prowadzonych przez Zamawiającego, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenia na narady będą przekazywane Wykonawcy przez Wójta lub osoby przez niego upoważnione z wyprzedzeniem nie mniej niż 7 dni przed tymi naradami,
- 25) Udostępnienie co najmniej jednej linii telefonicznej w celu szybkiej komunikacji, tak aby był możliwy stały kontakt przedstawiciela Zamawiającego z Wykonawcą.